



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»)

ПРИКАЗ

«30» декабря 2022 года

№ 341

г. Мурманск

Об организации работы «телефона доверия» и приема сообщений по электронной почте ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» по вопросам противодействия коррупции

В целях совершенствования организации работы «телефона доверия», повышения эффективности обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работниками Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» (далее – ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области») запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, а также формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о регистрации обращений граждан или организаций, поступивших по «телефону доверия» или личными сообщениями на электронную почту ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» по вопросам противодействия коррупции (Приложение);
2. Утвердить форму журнала «Регистрация обращений граждан или организаций, поступивших по вопросам противодействия коррупции» (Приложение № 1 к Положению о регистрации обращений граждан или организаций, поступивших по вопросам противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области») (далее – Приложение № 1);
3. Утвердить форму служебной записки (Приложение № 2 к Положению о регистрации обращений граждан или организаций, поступивших по вопросам противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области») (далее – Приложение № 2);
4. Назначить ответственным лицом за прием обращений по «телефону доверия» или личных сообщений на электронную почту ФБУЗ «Центр гигиены и

эпидемиологии в Мурманской области» и ведения журнала Приложение № 1, Шестакову О.Ю., документоведа отдела организационного обеспечения и пропаганды гигиенических знаний, (в случае отсутствия Шестаковой О.Ю. (по причине нетрудоспособности, отпуска, болезни, командировки и т.д.) её функции выполняет лицо, назначенное приказом главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»);

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Главный врач



Н.И. Никитина

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела
с консультационным центром
для потребителей

 Н.А. Козьмин

« 30 » 12 2022 г.

**Положение о регистрации обращений граждан и
организаций, поступивших по «телефону доверия» или личными сообщениями на
электронную почту ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»
по вопросам противодействия коррупции»**

1. Настоящее Положение о регистрации обращений граждан или организаций, поступивших по «телефону доверия» или в личных сообщениях на электронную почту по вопросам противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» (далее – Положение) определяет правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» (далее – «телефон доверия» или личные сообщения).

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» и работников филиалов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», созданных для выполнения задач, поставленных перед ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «телефону доверия» или в личных сообщениях принимается и рассматривается информация о фактах:

3.1. коррупционных проявлений в действиях работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» и работников филиалов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»;

3.2. возникновение конфликта интересов в действиях работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» и работников филиалов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»;

3.3. несоблюдения работниками ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» и работниками филиалов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и трудовых отношений.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» <http://www.fguzmo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

5. «Телефон доверия» устанавливается в приемной главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области».

6. Прием и запись обращений по «телефону доверия» осуществляется ответственным лицом за прием обращений по «телефону доверия» или личными сообщениями и ведению журнала ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по следующему графику: с понедельника по четверг - с 8 часов 30 минут до 16 часов 57 минут по московскому

времени; в пятницу - с 8 часов 30 минут до 15 часов 42 минут, с перерывом для отдыха и питания с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут по московскому времени.

7. Сообщения, за исключением сообщений, указанных в пункте 8 настоящего Положения, поступающие по «телефону доверия» или в личных сообщениях, ответственным лицом не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации сообщений граждан или организаций, поступивших по «телефону доверия» или в личных сообщениях по вопросам противодействия коррупции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему Положению, и оформляются служебной запиской по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Анонимные сообщения, поступающие по «телефону доверия» или в личных сообщениях (без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, направившего сообщение), сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, сообщения на языке, отличном от государственного языка Российской Федерации, а также обращения, аудиозапись которых неразборчива (непонятна) или не позволяет определить суть предложения, заявления, жалобы гражданина, не регистрируются в Журнале и не рассматриваются.

9. Ответственное лицо:

9.1. фиксирует все сообщения на бумажном носителе с обязательным указанием времени и даты, поступившего сообщения, а также по возможности фамилию, имя, отчество (при его наличии) звонившего и краткое содержание сообщения;

9.2. доводит до сведения служебной запиской главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» или до заместителя главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»

9.3. при наличии в сообщениях сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, ответственное лицо информирует о поступлении сообщения главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» или заместителя главного врача ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», которым принимается решение о дальнейшем порядке рассмотрения сообщения, содержащего сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

10. Обращения граждан или организаций, поступившие по «телефону доверия» или в электронном виде на официальную электронную почту ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области» fgu@fguzmo.ru, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11. При сообщении по «телефону доверия» или на электронную почту гражданин или организация в обязательном порядке указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование организации, адрес электронный почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин или организация вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме. Поступившие обращения подлежат рассмотрению в течение 30 дней с момента его регистрации.

12. Если вопрос, обозначенный в обращении, не входит в компетенцию ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», оно будет направлено на рассмотрение в другой орган или должностному лицу по компетенции, о чем гражданин или организация будут уведомлены дополнительно в семидневный срок со дня регистрации обращения.

13. Сообщения, поступившие по «телефону доверия» или на электронную почту с неполной или неточной информацией об отправителе, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии), наименования организации, полного почтового или электронного адреса, по которому должен быть направлен ответ, рассмотрению не подлежат. Также, рассмотрению не подлежат. Сообщения, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

14. Работники ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», получившие доступ к информации, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.


15. В соответствии со статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

Приложение № 1 к Положению о регистрации обращений граждан или организаций, поступивших по «телефону доверия» в личных сообщениях на электронную почту по вопросам противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»

Журнал
регистрации обращений граждан или организаций
по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Дата, время регистрации обращения	Информация об абоненте: Ф.И.О., телефон, почтовый адрес (для направления ответа)	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. зарегистрировавшего обращение, подпись	Принятые меры (результаты рассмотрения обращения, куда направлено)

Лист ознакомления
с приказом от 30.12.2022 № 341 «Об организации работы «телефона доверия» по
вопросам противодействия коррупции»

Дата	Наименование должности	Подпись	Расшифровка
30.12.2022	Документовед отдела организационного обеспечения и пропаганды гигиенических знаний		О.Ю. Шестакова